



KARYNNE PEREIRA MIRANDA

Tel.: (14) 99164-9302

E-mail: karynnepereira0204@gmail.com

Data de Nascimento, 02 de fevereiro de 2004

Formação:

ENSINO SUPERIOR: Faculdades Anhanguera, pedagogia cursando 5º semestre.

ENSINO MÉDIO: Escola Estadual de Ensino Integral Prof.^a Irene Resina Migliorucci, Tupã/SP

Experiência Profissional:

Atualmente: Agente de inclusão (AME- FATEC Pompéia) – início 2023

Casas Karazawa de Tupã LTDA, Recepcionista - 01 de dezembro de 2022 à 31 de janeiro de 2023.

Formação complementar:

Fundamentos da administração de pessoal

SEST SENAT (EAD)

50 horas

Alguns temas abordados durante o curso:

- Aspectos introdutórios sobre o Departamento Pessoal;
- Principais rotinas do Departamento Pessoal;
- Processo de contratação de empregados;
- Sistema de controle de pagamento de salários e Benefícios aos empregados;
- Controle do ponto eletrônico e bancos de horas;
- Desligamento e quitação do contrato de trabalho.

Informática básica