

Geovana Santos

Brasileira, 25 anos, solteira

Araraquara, São Paulo. | Celular: (14) 9 9866-0619

E-mail: giovanamaria994@gmail.com | LinkedIn: www.linkedin.com/in/geovana-santos-b06b06311

Resumo de Qualificações:

- Profissional com sólida experiência na área Comunicativa e Pedagógica em empresas do segmento de educação. Forte atuação na análise e acompanhamento de resultados, desenvolvimento, orientação, supervisão, execução e planejamento de atividades dentro e fora da sala de aula.

Formação Acadêmica

- Graduação em Letras (Licenciatura Português/Inglês) - UNESP.

Idiomas

- Inglês - Avançado.
- Espanhol - Iniciante.

Histórico Profissional

Janeiro/2023 a Julho/2024

Maple Bear

Empresa internacional de grande porte do segmento de educação Canadense

Professora

- Planejar, organizar e ministrar aulas dentro do currículo imersivo de Inglês, nas disciplinas de Matemática, Ciências e Inglês.
- Coletar, organizar e analisar dados sobre o desempenho dos alunos.
- Prover conteúdos e métodos de ensino individualizados visando as necessidades dos alunos.
- Responsável pelo treinamento de professores assistentes.
- Desenvolver relatórios sobre o desempenho dos discentes.
- Realizar reuniões com genitores e equipes de apoio pedagógico a fim de gerenciar crises e acompanhar o desenvolvimento.
- Criar e executar atividades dinâmicas para incentivar a aprendizagem.
- Atuação direta no processo de definição de estratégias alinhadas com a BNCC, e a metodologia Canadense, para ampliação do conhecimento específico e de senso crítico.

Fevereiro/2022 a Dezembro/2022

Maple Bear

Empresa internacional de grande porte do segmento de educação Canadense

Professora Assistente

- Auxiliar os professores da Educação Infantil e Fundamental com propostas voltadas para o desenvolvimento pedagógico.
- Orientar os alunos acerca do conteúdo ministrado e conduzir atividades específicas realizadas em pequenos grupos.
- Observar, reunir e auxiliar na análise de evidências acadêmicas.
- Contribuir com a imersão da língua inglesa na escola, por meio da comunicação oral e escrita.
- Organizar as equipes de assistentes e gerir atividades dinâmicas e didáticas.

Abril/2021 a Janeiro/2022

Maple Bear

Empresa internacional de grande porte do segmento de educação Canadense

Estagiária

- Auxiliar o professor em sala de aula da Educação Infantil.
- Conduzir atividades realizadas em pequenos grupos.
- Contribuir com a imersão bilíngue na escola utilizando a língua inglesa.
- Criar e acompanhar atividades recreativas.

Fevereiro/2020 a Abril/2021 Yellow Bus Educação Bilingue
Empresa nacional de pequeno porte do segmento de educação bilíngue
Estagiária

- Auxiliar o professor em sala de aula da Educação Infantil.
- Criar e acompanhar atividades recreativas.
- Prestar suporte a gerência e direção da escola.

Março/2019 a Dezembro/2019 Projeto Teletandem Brasil
Projeto de pesquisa internacional na área de comunicação entre falantes nativos e alunos aprendendo línguas estrangeiras
Assistente Organizacional e de Comunicação

- Gerenciar documentos de voluntários das pesquisas da universidade UNESP - Araraquara.
- Criar e enviar certificados de participação.
- Produzir e revisar material de divulgação em sites e redes sociais.
- Supervisionar as interações entre os participantes.
- Estabelecer contato com os professores responsáveis das universidades internacionais parceiras.
- Elaborar relatórios sobre a participação dos voluntários.
- Auxiliar na organização e execução de palestras.

Informática e Outras Informações

- Microsoft Office - Intermediário.
- Trabalho voluntário junto ao grupo de prevenção às drogas no período de 2016 a 2018.
- Total disponibilidade para viagens e mobilidade para atuar em qualquer região do Brasil.
- Forte habilidade didática.
- Notável habilidade de comunicação oral e escrita.
- Premiado como aluno destaque nos anos de 2014 e 2017.